

«Согласовано»

На общем собрании работников
«Ельниковский детский сад
«Теремок»
Председатель профкома

Мельникова В.В.
18 января 2019 г.

«Утверждаю»

Заведующий МБДОО
Ельниковский детский сад

«Теремок»



201 г.

Семелев Н.Д. Семелев Н.Д.

Пр. № 1/2019 от 24.01. 2019 г.

Положение об оплате труда
работников МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок»

Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок»» (далее – Положение) распространяется на работников МБДОО Ельниковский детский сад «Теремок»» и разработано на основе Примерного положения об оплате труда работников образования Ельниковского муниципального района Республики Мордовия, базовых должностных окладов работников муниципальных учреждений по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) (с изменениями в приложениях),

Размеры оклада, ставки заработной платы и величины повышающего коэффициента по занимаемой должности устанавливаются работникам в соответствии с ПКГ:

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»

ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»

ПКГ «Должности педагогических работников»

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.3. Заработная плата работников образования (далее - работников учреждений) предельными размерами не ограничивается.

1.4. Повышающие коэффициенты к базовым окладам работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих учреждений образования устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда по общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих, утвержденным постановлением администрации Ельниковского муниципального района от 29.10.2008 № 366 (с изменениями в приложения) с учетом особенностей оплаты труда установленных настоящим Положением.

1.5. Оплата труда работников учреждений, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных и стимулирующих выплат не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.6. При расчете заработной платы педагогических работников используются нормы рабочего времени, установленные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», вступившим в силу с даты вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 года № 603 «О признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации»

1.7. Руководитель учреждения образования ежегодно на начало учебного года составляет тарификационные списки педагогических работников и отвечает за своевременную полноту и правильность их заполнения.

На начало финансового года руководитель учреждения формирует и утверждает штатное расписание сотрудников, в пределах выделенных бюджетных назначений на заработную плату в текущем финансовом году.

1.8. Изменения в тарификационные списки педагогических работников производятся:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссии;
- при присвоении почетного звания – со дня его присвоения согласно приказу;
- при изменении стажа работы – со дня предоставления соответствующих документов;

- при получении образования – со дня предоставления документа об образовании;
- при изменении планового размера стимулирующих выплат – с момента вступления в силу соответствующего решения.

1.9. В случае наступления права у работника на изменения, предусмотренные пунктом 1.8. в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы с учетом изменений производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

1.10. В штатное расписание вносятся в течение календарного года уточнения в случаях:

- изменение условий оплаты труда - со дня принятия соответствующего законодательного документа.
- изменение производственных показателей учреждения (изменения групп и т.д.), - с начала учебного года (1 сентября текущего года).

2. Порядок и условия оплаты труда по должностям работников дошкольного образования.

2.1. Положением об оплате труда работников может быть предусмотрено установление работникам следующих повышающих коэффициентов к базовым окладам (далее – повышающие коэффициенты):

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за почетные звания;
- повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению);

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе на повышающий коэффициент. Повышающие коэффициенты устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающих коэффициентов не образуют новый оклад и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к базовому окладу.

2.2. Рекомендуемые размеры и критерии установления повышающих коэффициентов по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников.

2.2.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности может устанавливаться педагогическим работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, стажа работы и наличия квалификационной категории в следующих размерах

Квалификационные уровни	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
1 квалификационный уровень	до 0,86
2, 3 и 4 квалификационные уровни	до 1,00
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 Квалификационный уровень	
Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре	
имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	0,10

имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,21
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,33
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	0,46
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет или соответствие занимаемой должности	0,60
имеющий I квалификационную категорию	0,72
имеющий высшую квалификационную категорию	0,86
3 Квалификационный уровень	
Воспитатель (включая старшего воспитателя)	
имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	0,10
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,21
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет, либо высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 1 года (для старшего воспитателя)	0,33
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет; либо высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет (для старшего воспитателя)	0,46
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет или высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет (для старшего воспитателя)	0,60
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или соответствие занимаемой должности, либо высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет (для старшего воспитателя)	0,72
имеющим I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
Учитель-логопед	
имеющий высшее дефектологическое образование без предъявления требований к стажу работы	0,21
имеющий высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,33

имеющий высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,46
имеющий высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	0,60
имеющий высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или соответствие занимаемой должности,	0,72
имеющий I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00
Педагог - психолог	
имеющий высшее образование по специальности психолог без предъявления требований к стажу работы	0,21
имеющий высшее образование по специальности психолог и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,33
имеющий высшее образование по специальности психолог и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,46
имеющий высшее образование по специальности психолог и стаж педагогической работы свыше 10 лет	0,60
имеющий высшее образование по специальности психолог и стаж педагогической работы свыше 20 лет или соответствие занимаемой должности,	0,72
имеющий I квалификационную категорию	0,86
имеющий высшую квалификационную категорию	1,00

2.2.2. Персональный повышающий коэффициент педагогическим работникам устанавливается приказом руководителя Учреждения в отношении каждого конкретного работника с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3.00

2.2.3. Повышающий коэффициент за почетные звания может устанавливаться в размере 0,10 педагогическим работникам:

имеющим почетные звания «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР;

имеющим почетные звания «Заслуженный работник физической культуры», и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Заслуженный» при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности и преподаваемых дисциплин.

2.2.4. Повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению) устанавливается специалистам, работающим в сельской местности, в размере 25 %,

2.3. Рекомендуемые размеры и критерии установления повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровней.

2.3.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности может устанавливаться работникам из числа учебно-вспомогательного персонала с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

Квалификационные уровни	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
-------------------------	--

Профессионально квалификационная группа должностей работников учебно - вспомогательного персонала первого уровня	
до 0,29	
Профессионально квалификационная группа должностей работников учебно - вспомогательного персонала второго уровня	
до 0,79	
1 квалификационный уровень	
1 Квалификационный уровень	
Помощник воспитателя	0,29
В обязанности которого входит помощь воспитателю в подготовке детей к занятию, раздевание и одевание детей, проветривание и влажная уборка помещений, кормление детей, мытье посуды, полов, смена постельного белья,	
1 Квалификационный уровень	
Кухонный рабочий	0,05
В обязанности которого входит выполнение подсобных и вспомогательных работ на кухне и в овощехранилище: погрузка, разгрузка, перемещение вручную продуктов питания и прочих грузов. Мытье полов , посуды и прочего в пищеблоке.	
Машинист по стирке белья	0,05
В обязанности которого входит стирка постельного белья,спецодежды, полотенец, штор и других предметов производственного назначения вручную и на машине. Сушка в естественных условиях, глажение вручную.	
Уборщик служебных помещений	0,05
В обязанности которого входит уборка залов, коридоров, лестничных клеток ,служебных помещений детского сада. Удаление пыли с мебели, ковровых изделий, подметание и мытье вручную или с помощью машин и приспособлений стен, полов, лестниц, окон, дверей, плафонов и т. п.	
Подсобный рабочий	0,1
В обязанности которого входит выполнение подсобных и вспомогательных работ : погрузка, разгрузка, перемещение вручную продуктов питания и прочих грузов. Разделка туш мяса. Мытье полов , посуды и прочего.	
Дворник	0,05
В обязанности которого входит уборка участков и площадей прилегающих к зданию детского сада. Своевременная очистка от снега и льда игровых площадок и дорожек., посыпка их песком. Ежедневное подметание территории детского сада .Уборка мусора в контейнер. Наблюдение за своевременной очисткой мусорного контейнера, за исправностью и санитарным состоянием наружного имущества.	
Сторож	0,10
В обязанности которого входит сохранность собственности детского сада и территории в период с 19 часов до 7 часов.	
Кладовщик	0,05

В обязанности которого входит своевременная ежедневная заявка на поставка продуктов питания в детский сад. Организует работу складского хозяйства, создает условия для его надлежащего хранения. Несет полную материальную ответственность за продукты, хранящиеся в кладовой. Следит за правильным хранением быстро портящихся продуктов. Ведет документацию по учету продуктов. Ежемесячно делает продуктовый отчет.	
Профессионально-квалификационная группа должностей работников по общепромышленным профессиям рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Заведующий по хозяйственной части	0,20
В обязанности которого входит руководство работами по хозяйственному обслуживанию ДОО. Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря, его восстановление и пополнение. Контроль за состоянием помещений и принятием мер к своевременному их ремонту. Организует работу складского хозяйства, создает условия для его надлежащего хранения. Несет полную материальную ответственность за продукты, хранящиеся в кладовой, отвечает за своевременную реализацию продуктов питания. Следит за правильным хранением быстро портящихся продуктов. Ведет документацию по учету продуктов. Ежемесячно делает продуктовый отчет.	
Повар	0,50
В обязанности которого входит качественное приготовление пищи для детей дошкольного возраста	
Рабочий по обслуживанию здания (слесарь, сантехник)	0,10
В обязанности которого входит контроль и ремонт за исправностью освещения, электрооборудования, системы отопления, канализации, вентиляции, водопровода, мебели и прочего. Создание необходимых условий бесперебойной работы пищеблока и прачечной.	

2.3.2. Персональный повышающий коэффициент работникам из числа учебно-вспомогательного персонала может устанавливаться с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размера принимается руководителем учреждения в отношении каждого конкретного работника.

2.4. С учетом условий труда работникам, занимающим должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

2.4.1. Персональный повышающий коэффициент руководителям структурных подразделений может устанавливаться с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размера принимается руководителем учреждения в отношении каждого конкретного работника.

2.5. Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению), а также рекомендуемый перечень должностей по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, которым могут устанавливаться данные повышающие коэффициенты, определяются в соответствии с

приложением 1 к настоящему Положению.

Повышающие коэффициенты по учреждению (структурному подразделению) устанавливаются руководителем учреждения за специфику работы.

2.6. Педагогическим работникам учреждения в целях содействия их обеспечения книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы в размере 100 рублей в соответствии с п.11 ст. 108 ФЗ РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»

3. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителя

3.1. Должностной оклад руководителя Учреждения определяется трудовым договором.

3.2. Размер должностного оклада устанавливается Главой администрации Ельниковского муниципального района с учетом соблюдения предельного соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников, возглавляемых им муниципальных учреждений образования

3.3. Перечень должностей работников учреждения, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей учреждения, приведен в приложении №2 к настоящему Положению.

3.4. Размер оклада заместителя руководителя Учреждения устанавливается на 15-30 процентов ниже оклада руководителя Учреждения.

3.5. С учетом условий труда руководителю Учреждения и его заместителям, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 4 настоящего Положения.

3.6. Премирование руководителя Учреждения осуществляется по итогам деятельности учреждения в соответствии с показателями (критериями) оценки эффективности деятельности учреждения образования, утверждаемыми Главой администрации Ельниковского муниципального района Республики Мордовия.

Размеры и условия премирования ежегодно устанавливаются Главой администрации Ельниковского муниципального района Республики Мордовия

3.7. Заместителю руководителя, Учреждения выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные главой 5 настоящего Положения.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Оплата труда работников Учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, (по итогам аттестации рабочих мест) производится в повышенном размере, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Настоящим Положением предусмотрены следующие выплаты компенсационного характера:

выплата работникам, занятым на работах с вредными условиями труда;

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата за расширение зон обслуживания;

доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

повышенная оплата за работу в ночное время;

повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4.2. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, устанавливается выплата в размере до 12 процентов от базового оклада по соответствующей профессиональной

квалификационной группе.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам Учреждения, получавшим ее ранее. Данная выплата снимается в случае если рабочее место по итогам аттестации рабочих мест признается безопасным.

4.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам Учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику Учреждения за расширение зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику Учреждения в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам Учреждения за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Размер повышенной оплаты составляет не менее 35 процентов части базового должностного оклада.

Расчет части должностного оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе за час работы определяется путем деления должностного оклада работника Учреждения на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику Учреждения продолжительности рабочей недели.

4.7. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам Учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

4.8. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Порядок и условия установления иных выплат стимулирующего характера

5.1. Положением об оплате труда работников могут быть предусмотрены следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

на основании Положения о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ Ельниковский детский сад «Теремок», утверждаемого локальным нормативным актом по учреждению в пределах бюджетных ассигнований, внебюджетных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда.

5.2. Единовременно работникам учреждения может устанавливаться выплата к базовому окладу за интенсивность и высокие результаты работы в размере, определяемом руководителем учреждения, за выполнение отдельных особо важных работ .

Ежемесячно за интенсивность и высокие результаты работы работникам образования

могут устанавливаться выплаты к базовому окладу за работу, не входящую в круг его основных обязанностей, в соответствии с размерами и перечнем, установленными в Положении о Материальном стимулировании работников .

5.3. При условии выполнения муниципального стандарта «Качество предоставления услуг в области образования» работникам образования одновременно может устанавливаться выплата к базовому окладу за качество выполняемых работ.

5.4. Премирование работников учреждения по итогам работы осуществляется руководителем учреждения на основании Положения о Материальном стимулировании, утверждаемого локальным нормативным актом по учреждению в пределах бюджетных ассигнований, средств внебюджетных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда.

С целью выработки объективных предложений руководителю учреждения по оценке результатов выполнения показателей (критериев) эффективности деятельности работников, в учреждении создана соответствующая Комиссия.

5.5. При премировании по итогам работы должны учитываться следующие показатели:

- эффективность реализации мероприятий в области образования;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;
- творческий подход и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности и другие.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к положению об оплате труда работников
МБДОО Ельниковский детский сад
«Теремок»

Размеры повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению), а также рекомендуемый перечень должностей по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, которым могут устанавливаться данные коэффициенты

Основания установления повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению)	Перечень должностей профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, которым могут быть установлены повышающие коэффициенты по учреждению (структурному подразделению)	Размеры повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению)
за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, рабочих поселках и поселках городского типа	педагогические работники	0,25
за работу в детских дошкольных учреждениях (группах) всех типов и наименований: для детей с тяжелыми нарушениями речи, фонетико-фонематическими нарушениями, косоглазием и амблиопией, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, с умственной отсталостью легкой степени	Работники, занимающие должности по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников	0,20
За расширение зон обслуживания	Помощник воспитателя	0,30